DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA TARNOBRZESKIEGO

Tarnobrzeg, dnia 30 stycznia 1995 r. ISSN 0239-8389 Nr 1

TREŚĆ:
POZ.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY TARNOBRZESKIEGO

ZARZĄDZENIA WOJEWODY TARNOBRZESKIEGO

ANEKS DO POROZUMIENIA

POROZUMIENIA

Poz. 1
ROZPORZĄDZENIE NR 18
Wojewody Tarnobrzeskiego
z dnia 30 grudnia 1994 r.
zmieniające rozporządzenie w sprawie legalizacji pozyskiwania drzew w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123, zm. 1991 r. Nr 75, poz. 328) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444, z 1992 r. Nr 21, poz. 85, Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 1, poz. 3)

postanawiam

§ 1

W rozporządzeniu Nr 11 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 31 marca 1994 r. w sprawie legalizacji pozyskiwania drzew w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa (Dziennik Urzędowy Województwa Tarnobrzeskiego Nr 5, poz. 67) w § 11 wyrazy „do dnia 31 grudnia 1994 r." zastępuje się wyrazami „do dnia 31 grudnia 1996 r."

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 1994 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

WICEWOJEWODA
Ryszard Jania

Poz. 2
ROZPORZĄDZENIE NR 19
Wojewody Tarnobrzeskiego
z dnia 30 grudnia 1994 r.
zmieniające rozporządzenie w sprawie ograniczenia wprowadzania określonych zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego w rejonie zespołu urbanistyczno-architektonicznego Starego Miasta w Sandomierzu

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r., O ochronie i kształtowaniu środowiska (j.t. Dz. U. z 1994 r., Nr 49, poz 196)

postanawiam

§ 1

W rozporządzeniu Nr 21/92 Wojewody Tarnobrzeskiego

z dnia 15 grudnia 1992 r. w sprawie ograniczenia wprowadzania określonych zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego w rejonie zespołu urbanistyczno-architektonicznego Starego Miasta w Sandomierzu (Dziennik Urzędowy Województwa Tarnobrzeskiego Nr 14, poz. 316) w § 5 wyrazy „do dnia 1994.12.31" zastępuje się wyrazami „do dnia 1997.12.31".

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie dnia 31 grudnia 1994 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

WICEWOJEWODA
Ryszard Jania

Poz. 3
ROZPORZĄDZENIE NR 20
Wojewody Tarnobrzeskiego
z dnia 30 grudnia 1994 r.
zmieniające rozporządzenie Wojewody Tarnobrzeskiego Nr 3/92 z dnia 27 lutego 1992 r. w sprawie podziału województwa tarnobrzeskiego na obwody łowieckie (Dziennik Urzędowy Województwa Tarnobrzeskiego z dnia 21 kwietnia 1992 r. Nr 4, poz. 72; zm. 1993 r. Nr 5, poz. 83)

Na podstawie art. 20 i 53 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123 z 1991 r. Dz. U. Nr 75, poz. 328) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. z 1973 r. Nr 33, poz. 197 ze zmianami Dz. U. Nr 22, poz. 131 z 1974 r. Dz. U. Nr 17, poz. 94 z 1975 r. Dz. U. Nr 34, poz. 198 z 1990 r. Dz. U. Nr 101, poz. 444 z 1991 r.)

postanawia się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się korekty granic obwodu łowieckiego Nr 4 określonych rozporządzeniem Nr 3/92 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 27 lutego 1992 r. w sposób określony w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2

Wykonanie rozporządzenia powierza się Wójtom i Burmistrzom.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem rozporzadzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu.

§ 4

Rozporządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

WICEWOJEWODA
Ryszard Jania

Poz. 4
ZARZĄDZENIE NR 1
Wojewody Tarnobrzeskiego
z dnia 16 stycznia 1995 r.
zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia wojewódzkiej listy biegłych do szacowania nieruchomości, budynków, lokali i innych urządzeń.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (tekst jednolity: Dz. U. Nr 30 poz. 127 z 1991 roku, zm. 1991 roku Nr 103 poz. 446, Nr 107 poz 464, z 1993 roku Nr 47 poz. 212 i Nr 131 poz. 629 oraz z 1994 roku Nr 27 poz. 96, Nr 31 poz. 118, Nr 84. poz. 384, Nr 85 poz. 388, Nr 89 poz. 415 i Nr 123 poz. 601) oraz w związku z art. 44 ust. 2a ustawy z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241, zm. z 1990 roku Nr 34 poz. 198, z 1991 roku Nr 103 poz. 446 oraz z 1993 roku Nr 65 poz. 309)

postanawia się, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 39 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 18 marca 1992 roku w sprawie ustalenia wojewódzkiej listy biegłych do szacowania nieruchomości, budynków, lokali i innych urządzeń (Dziennik Urzędowy Województwa Tarnobrzeskiego Nr 7 poz. 167, zm. Nr 12 poz. 269, z 1993 roku Nr 5 poz. 87 i z 1994 roku Nr 7 poz. 89 wprowadza się następujące zmiany:
1. W § 1 w tabeli po numerze 154 dodaje się numer 155 i następne w brzmieniu:

Lp.	Nazwisko i Imię	Nabyte uprawnienia	Adres
1	2	3	4
155	mgr Bojarski Bogdan	kurs specjalistyczny z zakresu szacowania nieruchomości	39-400 Tarnobrzeg, ul. M. Dąbrowskiej 4/3, tel. 22-77-63
156	mgr inż. Bereza Władysław	studium podyplomowe z zakresu szacowania nieruchom.	37-400 Nisko, ul. Sandomierska 69, tel. 413-510
157	mgr Bochyńska Elżbieta	kurs specjalistyczny z zakresu szacowania nieruchomości	39-400 Tarnobrzeg, ul. Piłsudskiego 2/48
158	mgr Grządziel Andrzej	- „ -	27-500 Opatów, ul. M. Kopernika 10
159	mgr inż. Kisiel Dariusz	- „ -	39-400 Tarnobrzeg, ul. Kossaka 5/39
160	mgr inż. Krasoń Zbigniew	- „ -	39-460 Nowa Dęba, ul. Kościuszki 7/8, tel. 46-20-68
161	dr Kwiecień Kazimierz	- „ -	39-400 Tarnobrzeg, pl. 1000-Lecia 3/20
162	mgr Maciejak Bronisław	studium podyplomowe z zakresu szacowania nieruchom.	37-400 Nisko, ul. Rzeszowska 4a/15, tel. 412-418

1	2	3	4
163	mgr inż. Możdżeń Wiesław	kurs specjalistyczny z zakresu szacowania nieruchomości	39-400 Tarnobrzeg, ul. M. Dąbrowskiej 4/5
164	Myszka Zuzanna	- „ -	39-400 Tarnobrzeg, ul. Konstytucji 3 Maja 3/24, tel. 23-02-78
165	mgr inż. Paradowski Marian	- „ -	27-600 Sandomierz, ul. Długa 1A
166	mgr inż. Roszczypała Mirosław	- „ -	27-500 Opatów, ul. Nowa 23c
167	Rusak Zofia	- „ -	28-276 Iwaniska, ul. Opatowska 33
168	mgr inż. Sarosiek Arkadiusz	- „ -	37-450 Stalowa Wola, ul. Czarneckiego 22/98
169	mgr inż. Uznański Ryszard	- „ -	39-400 Tarnobrzeg, ul. Zwierzyniecka 29/9, tel. 23-06-90
170	mgr inż Wawrzeński Andrzej	- „ -	27-600 Sandomierz, ul. Kochanowskiego 54
171	Wierzbicki Maciej	- „ -	39-400 Tarnobrzeg, ul. Wyspiańskiego 4/79
172	mgr inż. Winiarczyk Andrzej	- „ -	37-400 Nisko, ul. 3 Maja 54a/1
173	mgr Winiarczyk Edward	- „ -	37-470 Zaklików, ul. Słubickiego 28, tel. 0-16-715-11 w. 176

2. Do § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu: „Zarządzenie obowiązuje do dnia 31 grudnia 1995 roku."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

WOJEWODA
Paweł Stawowy

Poz. 5
ANEKS NR 1
Wojewody Tarnobrzeskiego
z dnia 2 stycznia 1995 r.
do porozumienia z dnia 30 marca 1994 roku zawartego pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Sandomierzu a Nadleśniczym Nadleśnictwa Gościeradów

§ 1

W Porozumieniu z dnia 30 marca 1994 roku zawartym pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Sandomierzu a Nadleśniczym Nadleśnictwa Gościeradów wprowadza się następujące zmiany:

– w § 8 Porozumienia ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Wielkość środków, o których mowa w ust. 1 będzie corocznie ustalana pomiędzy organem powierzającym i przyjmującym i odpowiadać będzie kwocie ustalonej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego przypadającej na 1 ha nadzorowanej powierzchni leśnej.

– w § 8 Porozumienia ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Koszty prowadzenia spraw objętych porozumieniem obejmują również należności wynikające z realizacji przez Nadleśnictwo Gościeradów rozporządzenia Nr 11 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 31 marca 1994 roku w sprawie legalizacji pozyskiwania drzew w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa (zmiana rozporządzenie Nr 18 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 9 grudnia 1994 roku).

– załącznik nr 1 do Porozumienia otrzymuje brzmienie:

Lp..	Gmina	Powierzchnia lasów niepaństwowych
1	Annopol	1277 ha
2	Gościeradów	497 ha
	Ogółem:	1774 ha

§ 2

Pozostałe warunki Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

KIEROWNIK URZĘDU
mgr inż. Czesław Bzdyra

NADLEŚNICZY
mgr inż. Michał Perz

Poz. 6
POROZUMIENIE
z dnia 3 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli a Zarządem Miasta Stalowa Wola w zakresie prawa budowlanego

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późniejszymi zmianami), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 3 stycznia 1995 r. znak: OrII-0717/1/95, strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Miasta Stalowa Wola zwanemu dalej „organem przyjmującym" prowadzenie na terenie miasta Stalowa Wola spraw z prawa budowlanego (ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. Nr 89, poz. 414), należących do jego właściwości w następującym zakresie:

1) udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2) nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),

3) wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4) przyjmowania zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5) zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6) nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
7) stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1). Decyzje w tym zakresie będą wydawane w porozumieniu z organem powierzającym,
8) prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
9) przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
10) nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
11) rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
12) udzielanie pozwolenia na zamianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
13) wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

2. Z zadań wymienionych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujacy w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji.

§ 4

Organ przyjmujący będzie przesyłał organowi przekazującemu kopie wydanych decyzji dotyczących pozwoleń na budowę oraz udzielania zgody – pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego – po uprawomocnieniu się.

§ 5

Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.

§ 6

1. Organ powierzający może za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
   1) powtarzającego się rażącego naruszenia praw lub niewykonania powierzonych zadań,
   2) powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o których mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 7

Rozszerzenie zakresu zadań powierzonych może nastąpic na wniosek organu przyjmujacego za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego, aneksem lub odrębnym porozumieniem.

§ 8

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony. Tracą moc: Porozumienia z dnia 15.01.1993 r. i 11.05.1994 r. oraz aneks nr 1/94 z 6.08.1994 r.

§ 9

Organ powierzający zapewnią środki finansowe na 1 etat. Wysokość środków na zadania powierzone będzie określał corocznie Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1) zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
   2) wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
   3) cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 12

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 13

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1) strony powierzającej – 1 egz.
2) strony przyjmującej – 1 egz.
3) Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu – 2 egz.

PRZEWODN. ZARZĄDU
Andrzej Gajec

KIEROWNIK URZĘDU
mgr Sylwester Piechota

Poz. 7

POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Miasta i Gminy w Nowej Dębie

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej „organem powierzającym” powierza Zarządowi Miasta i Gminy w Nowej Dębie reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy zwanemu dalej „organem przejmującym” prowadzenie na terenie miasta i gminy Nowa Dęba następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego oraz prawa wodnego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:
a/ Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89 poz. 414)

1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

b/ Ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38 poz. 230 z 1980 r., Nr 3 poz. 6 z 1983 r., Nr 44 poz. 201 oraz z 1989 r. Nr 26 poz. 139, Nr 35 poz. 192)
1. wydawanie decyzji o utworzeniu spółki wodnej (art. 110),
2. zatwierdzanie lub nadawanie statutu spółkom wodnym, zatwierdzanie uchwały o rozwiązaniu spółki wodnej (art. 112 ust. 2-4),
3. stwierdzanie korzyści lub zanieczyszczenia wody oraz ustalanie wysokości składek i innych świadczeń na rzecz spółki wodnej (art. 115 ust. 3),
4. podwyższanie wysokości składek i innych świadczeń oraz możliwości ich ustalania na rzecz spółek wodnych i innych związków (art. 117 ust. 2 i 3).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. a i b wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,
b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

„Z up. Kier. Urz. Rej.
w Tarnobrzegu
imię i nazwisko
Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Dęba"

3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
1) powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
2) powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Miasta i Gminy w Nowej Dębie wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU — *mgr inż. Andrzej Wójtowicz*

PRZEWODN. ZARZĄDU — *inż. Wacław Wróbel*

Poz. 8
POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:

Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414)

1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
   a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,
   b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

   „Z up. Kier. Urz. Rej.
   w Tarnobrzegu
   imię i nazwisko
   Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski"
3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
   1/ powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
   2/ powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
   2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
   3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
   4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

1/ stron porozumienia

2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU	**PRZEWODN. ZARZĄDU**
mgr inż. Andrzej Wójtowicz	***Kazimiera Kwiatkowska***

Poz. 9

POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Gminy w Gorzycach

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy w Gorzycach reprezentowanym przez Wójta Gminy zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy Gorzyce następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego oraz prawa wodnego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:

a/ Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89 poz. 414)

1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

b/ Ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38 poz. 230 z 1980 r., Nr 3 poz. 6 z 1983 r., Nr 44 poz. 201 oraz z 1989 r. Nr 26 poz. 139, Nr 35 poz. 192)

1. wydawanie decyzji o utworzeniu spółki wodnej (art. 110),
2. zatwierdzanie lub nadawanie statutu spółkom wodnym, zatwierdzanie uchwały o rozwiązaniu spółki wodnej (art. 112 ust. 2-4),
3. stwierdzanie korzyści lub zanieczyszczenia wody oraz ustalanie wysokości składek i innych świadczeń na rzecz spółki wodnej (art. 115 ist. 3),
4. podwyższanie wysokości składek i innych świadczeń oraz możliwości ich ustalania na rzecz spółek wodnych i innych związków (art. 117 ust. 2 i 3).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. a i b wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:

a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,

b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

**„Z up. Kier. Urz. Rej.
w Tarnobrzegu
imię i nazwisko
Wójt Gminy Gorzyce"**

3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
1) powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
2) powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 stycznia 1993 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Gminy w Gorzycach wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU	**PRZEWODN. ZARZĄDU**
mgr inż. Andrzej Wójtowicz	*inż. Stanisław Krawiec*

Poz. 10
POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Gminy w Grębowie

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy w Grębowie reprezentowanym przez Wójta Gminy zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy Grębów następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego oraz prawa wodnego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:

a/Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89 poz. 414)

1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

b/ Ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38 poz. 230 z 1980 r., Nr 3 poz. 6 z 1983 r., Nr 44 poz. 201 oraz z 1989 r. Nr 26 poz. 139, Nr 35 poz. 192)

1. wydawanie decyzji o utworzeniu spółki wodnej (art. 110),
2. zatwierdzanie lub nadawanie statutu spółkom wodnym, zatwierdzanie uchwały o rozwiązaniu spółki wodnej (art. 112 ust. 2-4),
3. stwierdzanie korzyści lub zanieczyszczenia wody oraz ustalanie wysokości składek i innych świadczeń na rzecz spółki wodnej (art. 115 ust. 3),
4. podwyższanie wysokości składek i innych świadczeń oraz możliwości ich ustalania na rzecz spółek wodnych i innych związków (art. 117 ust. 2 i 3).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. a i b wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,
b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

„Z up. Kier. Urz. Rej.
w Tarnobrzegu
imię i nazwisko
Wójt Gminy Grębów"

3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
1) powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
2) powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Gminy w Grębowie wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU	PRZEWODN. ZARZĄDU
mgr inż. Andrzej Wójtowicz	*Zuzanna Paduch*

Poz. 11
POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Gminy w Padwi Narodowej

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy w Padwi Narodowej reprezentowanym przez Wójta Gminy zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy Padew Narodowa następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego oraz prawa wodnego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:
a/ Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89 poz. 414)
1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),

10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

b/ Ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38 poz. 230 z 1980 r., Nr 3 poz. 6 z 1983 r., Nr 44 poz. 201 oraz z 1989 r. Nr 26 poz. 139, Nr 35 poz. 192)
1. wydawanie decyzji o utworzeniu spółki wodnej (art. 110),
2. zatwierdzanie lub nadawanie statutu spółkom wodnym, zatwierdzanie uchwały o rozwiązaniu spółki wodnej (art. 112 ust. 2-4),
3. stwierdzanie korzyści lub zanieczyszczenia wody oraz ustalanie wysokości składek i innych świadczeń na rzecz spółki wodnej (art. 115 ist. 3),
4. podwyższanie wysokości składek i innych świadczeń oraz możliwości ich ustalania na rzecz spółek wodnych i innych związków (art. 117 ust. 2 i 3).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. a i b wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,
b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

„Z up. Kier. Urz. Rej.
w Tarnobrzegu
imię i nazwisko
Wójt Gminy Padew Narodowa"

3. Organ przyjmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
1) powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
2) powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 lipca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Gminy w Padwi Narodowej wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU *mgr inż. Andrzej Wójtowicz*

PRZEWODN. ZARZĄDU *mgr Kazimierz Popiołek*

Poz. 12
POROZUMIENIE
z dnia 4 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu a Zarządem Miasta w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

p o s t a n a w i a j ą, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu zwany dalej

„organem powierzającym” powierza Zarządowi Miasta w Tarnobrzegu reprezentowanym przez Prezydenta Miasta zwanemu dalej „organem przejmującym” prowadzenie na terenie miasta Tarnobrzega następujących spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu prawa budowlanego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:

Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414)

1. udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2. nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3. wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4. przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5. zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6. przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7. nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8. nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9. stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10. prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11. przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12. nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13. rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14. udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15. wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97).

2. Z zakresu zadań określonych w pkt. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
a/ pieczęć nagłówkową i okrągłą organu przyjmującego prowadzenie spraw,
b/ pieczęć podpisową organu przyjmującego o treści:

„Z up. Kier. Urz. Rej.
w Tarnobrzegu
imię i nazwisko
Prezydent Miasta Tarnobrzega”

3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po zasięgnięciu opinii organu powierzającego.

§ 3

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydania decyzji.

§ 5

1. Organ powierzający za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przyjmującego w przypadkach:
1/ powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
2/ powtarzających się uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

Środki na realizację powierzonych zadań w ramach określonych ilości etatów ustali Wojewoda Tarnobrzeski dla wszystkich gmin jednolicie.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc porozumienie z dnia 1 lipca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Tarnobrzegu, a Zarządem Miasta w Tarnobrzegu wraz z aneksami i porozumieniami zmieniającymi.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU **PRZEWODN. ZARZĄDU**
mgr inż. Andrzej Wójtowicz *mgr Stanisław Żwiruk*

Poz. 13
POROZUMIENIE
z dnia 10 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Janów Lubelski

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz 444) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123), oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem Or.II-0117/2/95 z dn. 10.01.1995 oraz pismami OS.VIII-6110/9/92 z dnia 03 lipca 1992 r. i OS.-IV-6110/12/94 z dnia 11 marca 1994 r. strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim zwany dalej „organem powierzającym" powierza Nadleśniczemu Nadleśnictwa Janów Lubelski zwanemu dalej „organem przyjmującym" na czas nieokreślony prowadzenie następujących spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji wynikających z następujących ustaw:

I. z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444)
1. wykonywanie nadzoru nad realizacją obowiązku właścicieli lasu do podnoszenia naturalnej odporności drzewostanu (art. 9),
2. wykonywanie nadzoru nad realizacją obowiązku do trwałego utrzymywania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania (art. 13, ust. 1),
3. wydawanie decyzji nakazujących wykonanie zadań zawartych w planie urządzenia lasu (jeżeli właściciel nie wykonuje w określonym czasie tych zadań) w zakresie (art. 24):
   a/ ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych) w lasach w okresie do 2 lat od usunięcia drzewostanu,
   b/ przebudowy drzewostanu
   c/ pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony p.poż. w zakresie:
   – usunięcia drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów,
   – wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw leśnych w wieku do 10 lat),
   – wykonywanie zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
4. ustalanie i nadzorowanie wykonania zadań w odniesieniu do właścicieli lasów, dla których nie ma opracowanych planów urządzenia lasu w zakresie (art. 79 ust. 3, pkt 2):
   a/ wyrębu drzew
   b/ ponownego założenia upraw leśnych,
   c/ przebudowa drzewostanu,
   d/ pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony p.poż.

II. z ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. z 1973 r. Nr 33, poz. 197, z 1990 r. Nr 34, poz. 198 i z 1991 r. Nr 101, poz 444)
– zarządzenie wykonania odstrzału redukcyjnego zwierząt łownych w lasach oraz na gruntach nie stanowiących własności Skarbu Państwa w przypadku powstania dotkliwych szkód w uprawach i plonach rolnych lub uszkodzeń roślinności leśnej (art. 73 oraz 35, ust 3 i 4).

§ 2

Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych związanych ze sprawami objętymi porozumieniem, stosuje się Instrukcję kancelaryjną wprowadzoną w życie zarządzeniem Nr 15 Ministra – Szefa Urzędu Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1990 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach terenowych organów administracji rządowej oraz odpowiednio rzeczowy wykaz akt obowiązujacy w urzędach terenowych organów rzadowej administracji ogólnej.

§ 3

Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.

§ 4

1. Przy załatwianiu spraw, o których mowa w § 1 organ przyjmujący posługuje się swoją pieczęcią nagłówkową i okrągłą, natomiast pieczęć podpisowa organu przyjmującego winna mieć następującą treść:

Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego
imię i nazwisko
Nadleśniczy Nadleśnictwa

2. Sprawy objęte porozumieniem oznaczone będą symbolem ROŚ.

§ 5

Jednostka przyjmująca zapewnia:
1. wykwalifikowanych pracowników do prowadzenia spraw objętych porozumieniem,
2. środki techniczne, umożliwiające prowadzenie spraw objętych porozumieniem,
3. nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań.

§ 6

Teren objęty porozumieniem określa załącznik Nr 1 do porozumienia.

§ 7

Kontrolę nad realizacją powierzonych spraw sprawował będzie Kierownik Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim. Jednostka przyjmująca składała będzie organowi powierzającemu informację i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez ten organ.

§ 8

Spory wynikłe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 9

1/ Środki finansowe na pokrycie kosztów prowadzenia spraw objętych porozumieniem zapewnia Wojewoda Tarnobrzeski.
2/ Wielkość środków finansowych w kolejnych latach będzie każdorazowo uzgadniana między organem powierzającym i przyjmującym i odpowiadać będzie kwocie ustalonej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego przypadającą na 1 ha nadzorowanej powierzchni leśnej. Środki te obejmują również realizację zadań wynikających z Rozporządzenia Nr 18 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 9 grudnia 1994 roku w sprawie legalizowania pozyskiwanego drewna w łasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.
3/ Realizacja zobowiazań następuje na podstawie faktur przedłożonych przez Nadleśnictwo Janów Lubelski Kierownikowi Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim.

§ 10

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   a/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
   b/ wypowiedzenia jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia,

c/ wypowiedzenia przez organ powierzający w terminie jednomiesięcznym w przypadku powtarzającego się, rażącego naruszenia prawa przy realizacji zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 11

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1. Strony porozumienia.
2. Wydziału Organizacji i Nadzoru – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU *mgr Henryk Pawłowski*

NADLEŚNICZY *mgr inż. Tadeusz Komierzyński*

ZAŁĄCZNIK NR 1
do porozumienia z dnia 1995.01.10
Kierownika Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim i Nadleśniczego Nadleśnictwa Janów Lubelski

Lp.	Gmina	Powierzchnia lasów niepaństwowych (w ha)	Uwagi
1.	Janów Lubelski	3 439	
2.	Modliborzyce	1 754	
3.	Dzwola	4 078	
4.	Godziszów	1 932	
5.	Potok Wielki	517	
6.	Batorz	1 228	
7.	Chrzanów	670	
8.	Szastarka	672	
	RAZEM:	14290	

Poz. 14

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 10 stycznia 1995 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli zwanym dalej „organem powierzającym", a Nadleśniczym Nadleśnictwa Janów Lubelski zwanym dalej „jednostką przyjmującą

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz 444 z późn. zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 10.01.1995 r. znak: Or.II-0117/2/95

ustala się, co następuje:

§ 1

Organ powierzający powierza jednostce przyjmującej prowadzenie następujących spraw, należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji:

I. Z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.) w zakresie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa:
1) ocenę stanu lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz ocenę zgodności wykonanych przez właścicieli lasów prac związanych z gospodarką leśną:
a) z planami urządzenia lasu,
b/ z decyzjami ustalającymi obowiązek wykonania przez właścicieli lasu zadań w lasach, dla których nie ma opracowanych planów urządzania lasu,
2) szkolenie właścicieli lasów,
3) nakazywanie wykonania zadań zawartych w planie urządzania lasu (jeżeli właściciel lasu nie wykonuje ich w określonym czasie) w zakresie (art. 24):
a) ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych) w lasach, w okresie do 2 lat od usunięcia rzewostanu,
b) przebudowy drzewostanu,
c/ pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony p.poż. w zakresie:
– usunięcia drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów,
– wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw leśnych) w wieku do 10 lat,
– wykonywania zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
4) ustalanie zadań w zakresie: wyrębu drzew, ponownego założenia upraw leśnych, przebudowy drzewostanów, pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej oraz nadzór nad ich wykonaniem w lasach, dla których nie ma opracowanych planów urządzania lasu (art. 79 ust. 3 pkt 2),
2. z ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. z 1973 r. Nr 33, poz. 197; z 1990 r. Nr 34, poz. 198 i z 1991 r. Nr 101, poz 444):
1) zarządzenie wykonania odstrzału redukcyjnego zwierząt łownych w lasach oraz na gruntach nie stanowiących własności Skarbu Państwa w przypadku powstania dotkliwych szkód w uprawach i plonach rolnych lub uszkodzeń roślinności leśnej (upraw leśnych) zagrażających trwałości lasów (art. 35 ust. 3 i 4 w/w ustawy oraz art. 73 ustawy o lasach).

§ 2

Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych związanych ze sprawami objętymi porozumieniem stosuje się Instrukcję kancelaryjną wprowadzoną w życie zarządzeniem nr 15 Ministra – Szefa Urzędu Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1990 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach terenowych organów administracji rządowej oraz odpowiednio rzeczowy wykaz akt obowiązujący w urzędach terenowych organów rządowej administracji ogólnej.

§ 3

Przy wydawaniu decyzji administracyjnych należy powoływać się na odpowiednie paragrafy i punkty niniejszego porozumienia.

§ 4

Przy wydawaniu decyzji administracyjnych oraz prowadzeniu spraw dotyczących zakresu porozumienia stosuje się pieczęć nagłówkową i okrągłą jednostki przyjmującej oraz pieczęć do podpisu – „z up. Kierownika Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do załatwienia sprawy".

§ 5

Jednostka przyjmująca zapewnia:
1) wykwalifikowanych pracowników do prowadzenia spraw objętych porozumieniem,
2) środki techniczne, umożliwiające prowadzenie spraw objętych porozumieniem,
3) nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań,

4) obiektywne, rzetelne i zgodne z przepisami prawa prowadzenie tych zadań.

§ 6

Teren objęty porozumieniem określa załącznik Nr 1 do porozumienia.

§ 7

Jednostka przyjmująca składała będzie organowi powierzającemu informację i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez ten organ.

§ 8

Kontrolę nad realizacją powierzonych spraw sprawował będzie Kierownik Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli.

§ 9

Organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego w stosunku do decyzji wydanych przez jednostkę przyjmującą jest Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Spory wynikające z realizacji warunków porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 11

1) Środki finansowe na pokrycie kosztów prowadzenia spraw objętych porozumieniem zapewnia Wojewoda Tarnobrzeski,
2) Wysokość środków na prowadzenie nadzoru będzie uzgadniana corocznie do końca I kwartału danego roku w formie porozumienia zmieniającego powyższe porozumienie.
3) Przekazane środki obejmują również realizację zadań wynikających z rozporządzenia Wojewody Tarnobrzeskiego – w sprawie legalizacji i pozyskania drzew w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa – do czasu jego obowiązywania.
5) rozliczenie zobowiązań następuje na podstawie przekazanych przez Nadleśnictwo Janów Lubelski faktur.

§ 12

1. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 r.
2. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
a/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,
b/ wypowiedzenia jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego porozumienia zmieniającego.
4. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 13

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

§ 14

Traci moc porozumienie z dnia 30 marca 1994 r. zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Stalowej Woli a Nadleśniczym Nadleśnictwa Janów Lubelski dotyczące przekazania zadań z zakresu nadzoru nad lasami nie stanowiącymi własności Skarbu Państwa (Dziennik Urzędowy Województwa Tarnobrzeskiego Nr 8 poz. 202).

§ 15

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dla:
1) Strony porozumienia – po 1 egz.,
2) Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU — ***mgr Henryk Pawłowski***

NADLEŚNICZY — ***mgr inż. Tadeusz Komierzyński***

Poz. 15
POROZUMIENIE
z dnia 18 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim a Zarządem Gminy Batorz

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późn. zmianami); ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II.0117/1/95 z dnia 3 stycznia 1995 roku strony zawierające porozumienie

p o s t a n a w i a j ą, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Janowie Lubelskim zwany dalej „Organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy Batorz, zwanemu dalej „Organem przejmującym" prowadzenie na terenie Gminy Batorz następujących spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego wynikających z niżej wymienionych aktów prawnych:

1. Z ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414)
1/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2/ nakładanie obowiązków ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3/ wydawanie pozwoleń na budowę (art. 28 ust. 1),
4/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5/ zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
7/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
8/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
9/ stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywaniu dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymaganych zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13/ rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14/ udzielenie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej w zakresie zadań powierzonych niniejszym porozumieniem (art. 97).

2. Z zakresu zadań wymienionych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych, związanych ze sprawami objętymi porozumieniem stosuje się Instrukcję kancelaryjną wprowadzoną w życie Zarządzeniem Nr 15 Ministra – Szefa Urzędu Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1990 roku w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach terenowych organów administracji rzadowej oraz odpowiednio rzeczowy wykaz akt obowiązujący w urzędach terenowych organów rządowej administracji ogólnej.

§ 3

1. Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujacy w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.
2. Decyzje wydawane na podstawie niniejszego porozumienia zawierają następujące pieczątki:
   a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła organu przyjmującego prowadzenie spraw,
   b/ pieczęć podpisowa organu przyjmującego o treści:

Z up. Kierownika Urzedu Rejonowego
w Janowie Lubelskim
Imię i nazwisko
Wójt Gminy Batorz

3. Organ przejmujący może przekazać prowadzenie spraw określonych w zawartym porozumieniu pracownikowi podległego mu Urzędu po wyrażeniu zgody przez organ powierzający.

§ 4

Organ przyjmujący zapewnia:
1/ wykwalifikowanego pracownika do prowadzenia spraw objętych porozumieniem (wykształcenie minimum średnie budowlane, a także podstawowe uprawnienia budowlane),
2/ środki techniczne, umożliwiające prowadzenie spraw objętych porozumieniem,
3/ nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań.

§ 5

1. Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi pełną odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 6

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych, wynikających z § 1 niniejszego porozumienia.
2. Organ przejmujący przesyła organowi powierzającemu kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od ich wydania w celu umożliwienia organowi powierzającemu dokonania kontroli prawidłowości wydanej decyzji.

§ 7

1. Organ powierzający – za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego może zmienić zakres powierzonych spraw – bez zgody organu przejmującego w przypadkach:
   1/ powtarzającego się naruszenia prawa lub niewykonania powierzonych zadań,
   2/ powtarzających się, uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o których mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 9

1. Środki na realizację powierzonych zadań zapewni organ powierzający.
2. Wysokość zapewnionych środków nie może przekroczyć kosztów ponoszonych przez organ powierzający przed zawarciem niniejszego porozumienia.
3. W trakcie realizacji powierzonych spraw, wysokość zapewnionych środków może być zmieniona celem dostosowania do nominalnych kosztów, drogą wzajemnych negocjacji pomiędzy stronami niniejszego porozumienia.

§ 10

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1/ zgody stron – w terminie wspólnie ustalonym,
   2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia,
   3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
   4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 12

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 13

Z dniem 31 grudnia 1994 r. traci moc porozumienie zawarte w dniu 11 marca 1991 roku (wraz ze wszystkimi aneksami).

§ 14

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia,
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU — ***mgr Henryk Pawłowski***

WÓJT — ***Henryk Michałek***

Poz. 16
POROZUMIENIE
z dnia 23 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Sandomierzu a Nadleśniczym Nadleśnictwa Staszów

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz. U. Nr 101, poz 444, z 1991 roku Nr 21 poz. 85, z 1992 roku Nr 54 poz. 254, z 1994 roku Nr 1 poz. 3), oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem znak: Or.II–0117/2/95 z dnia 10–01–1995 roku strony zawierające porozumienie

p o s t a n a w i a j ą, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Sandomierzu zwany dalej „organem powierzającym" powierza Nadleśniczemu Nadleśnictwa Staszów zwanemu dalej „organem przyjmujacym"

na czas nieokreślony prowadzenie następujących spraw, należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, wynikających z następujących ustaw:

I. z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444, z 1991 roku Nr 21 poz. 85, z 1992 roku Nr 54 poz 254, z 1994 roku Nr 1 poz. 3)

1. wykonywanie nadzoru nad realizacją obowiązku właścicieli lasów do podnoszenia naturalnej odporności drzewostanów (art. 9),
2. wykonywanie nadzoru nad realizacją obowiązku do trwałego utrzymania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania (art. 13, ust. 1),
3. wydawanie decyzji nakazujących wykonanie zadań zawartych w planie urządzenia lasu, jeżeli właściciel nie wykonuje w określonym czasie tych zadań w zakresie (art. 24):
   a/ ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych) w lasach w okresie do 2 lat od usunięcia drzewostanu,
   b/ przebudowy drzewostanu
   c/ pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej w zakresie:
   – usunięcia drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów,
   – wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw leśnych) w wieku do 10 lat,
   – wykonywanie zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
4. ustalanie zadań w zakresie: wyrębu drzew, ponownego założenia upraw leśnych, przebudowy drzewostanów, pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej oraz nadzór nad ich wykonywaniem w lasach, dla których nie ma opracowanych planów urządzenia lasu (art. 79 ust. 3 pkt 2).

II. z ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. Nr 33 poz. 33 z 1973 r., z 1990 roku Nr 34 poz. 198, z 1991 roku Nr 101 poz. 444)

1/ zarządzanie wykonania odstrzału redukcyjnego zwierząt łownych w lasach oraz na gruntach nie stanowiących własności Skarbu Państwa w przypadku powstania dotkliwych szkód w uprawach i plonach rolnych lub uszkodzeń roślinności leśnej (art. 35 ust 3 i 4 oraz art. 73 ustawy o lasach).

§ 2

Od decyzji administracyjnych wydanych przez organ przyjmujący w sprawach, o których mowa w § 1 służy odwołanie do Wojewody Tarnobrzeskiego.

§ 3

1. Przy załatwianiu spraw, o których mowa w § 1 organ przyjmujący posługuje się swoją pieczęcią nagłowkową i okrągłą, natomiast pieczęć podpisowa organu przyjmującego winna miec następującą treść:

Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego
w Sandomierzu
imię i nazwisko
Nadleśniczy Nadleśnictwa

2. Sprawy objęte porozumieniem oznaczone będą symbolem R–I.

§ 4

Teren objęty porozumieniem określa załącznik Nr 1 do porozumienia.

§ 5

Organ przyjmujący zobowiązuje się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw, oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i Rzetelnej ich realizacji.
Organ przyjmujący składał będzie organowi powierzającemu informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach olreślonych przez organ powierzający.

§ 7

Kontrolę nad realizacją powierzonych spraw sprawował będzie Kierownik Urzędu Rejonowego w Sandomierzu.

§ 8

1. Środki finansowe na pokrycie kosztów prowadzenia spraw objętych porozumieniem zapewnia Wojewoda Tarnobrzeski.
2. Wielkość środków, o których mowa w ust. 1 będzie corocznie ustalana między organem powierzającym i przyjmującym i odpowiadać będzie kwocie ustalonej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego przypadającą na 1 ha nadzorowanej powierzchni lesnej.
3. Koszty prowadzenia spraw objętych porozumieniem obejmują również należności wynikające z realizacji przez Nadleśnictwo Staszów rozporządzenia Nr 11 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 31 marca 1994 roku w sprawie legalizacji pozyskiwania drzew w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa (zmiana rozporządzenie Nr 18 Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 9 grudnia 1994 roku).
4/ Realizacja zobowiazań następuje na podstawie przedłożonych przez Nadleśnictwo faktur.

§ 9

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   a/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,
   b/ wypowiedzenia jednej ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
   c/ wypowiedzenia przez organ powierzający w terminie 1-miesięcznym w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji zadań lub ich niewykonaniu.

§ 10

Spory wynikłe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 11

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

§ 12

Traci moc porozumienie z dnia 5 marca 1992 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Sandomierzu a Nadleśniczym Nadleśnictwa Staszów, ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego Nr 4 z dnia 21 kwietnia 1992 roku – poz. 86.

KIEROWNIK URZĘDU
mgr inż Czesław Bzdyra

NADLEŚNICZY
mgr inż. Adam Lubera

ZAŁĄCZNIK NR 1
do porozumienia z dnia 23 stycznia 1995 r.
zawartego pomiędzy
kierownikiem Urzędu Rejonowego w Sandomierzu
a Nadleśniczym Nadleśnictwa Staszów

Lp.	Gmina	Powierzchnia lasów niepaństwowych
1.	Klimontów	247 ha
2.	Koprzywnica	279 ha
3.	Łoniów	249 ha
4.	Obrazów	45 ha
5.	Samborzec	8 ha
6.	Wilczyce	147 ha
	OGÓŁEM:	975 ha

Poz. 17
POROZUMIENIE
z dnia 26 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Staszowie a Zarządem Gminy w Bogorii

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późn. zm.) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 3 stycznia 1995 roku znak: Or.II–0117/1/95 strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Staszowie zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy w Bogorii reprezentowanemu przez Wójta Gminy w Bogorii zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy Bogoria – następujących spraw, należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 89 poz. 414):
   1/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
   2/ nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
   3/ wydawanie pozwolenia na budowę (art. 28 ust. 1),
   4/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
   5/ zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
   6/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
   7/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
   8/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
   9/ stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
   10/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
   11/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
   12/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
   13/ rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
   14/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
   15/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97) – w sprawach określonych w pkt 1-14.
2. Z zakresu zadań określonych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w § 1 – w przytaczanej podstawie prawnej – organ przejmujący zobowiązany jest powoływać się na niniejsze porozumienie.
2. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez organ przejmujacy w sprawach o których mowa w § 1 organem odwoławczym jest Wojewoda Tarnobrzeski.
3. Decyzje wydawane na podstawie nin. porozumienia winny zawierać pieczęcie:
   1/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez Wójta:
      a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła – jak przy decyzjach w indywidualnych sprawach z zakresu zadań własnych gminy,
      b/ pieczęć podpisowa o treści:
      „Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego w Staszowie
      imię i nazwisko
      Wójt Gminy w Bogorii"
   2/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez upoważnionego przez Wójta – pracownika urzędu:
      a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła jak w punkcie 1a,
      b/ pieczęć podpisowa o treści:
      „Z up. Wójta
      imię i nazwisko
      Stanowisko służbowe pracownika"

§ 3

Organ przejmujący zobowiązany jest się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi pełną odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 nin. porozumienia oraz wykorzystania przekazanych środków.
2. Organ przejmujący przekazuje organowi powierzającemu dane do sprawozdań GUS oraz przesyła kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych i odwołań od tych decyzji w terminie 3 dni od daty wydania decyzji lub wpłynięcia odwołania.

§ 5

1. Organ powierzający zapewnia środki na realizację powierzonych porozumieniem zadań przewidziane na 5/8 etetu w wysokości ustalanej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego.
2. Przekazanie środków następuje w terminie do 20 dnia danego miesiąca.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

1. Organ powierzający może za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego zmniejszyć zakres powierzonych spraw, bez zgody organu przyjmującego i w trybie niezwłocznym, w przypadkach:
   1/ powtarzającego się naruszania praw lub niewykonywania powierzonych zadań,
   2/ powtarzających się, uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,

2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Tracą moc postanowienia zawarte w § 1 ust. 1 poprzedniego Porozumienia z dnia 30 kwietnia 1991 r., oraz ustalenie o przekazaniu 5/8 etatu na prowadzenie przekazanych zadań z zakresu nadzoru budowlanego – zawarte w § 2 w/w porozumienia.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU — *mgr Bolesław Kozłowski*

WÓJT — *mgr Władysław Brudek*

Poz. 18

POROZUMIENIE

z dnia 27 stycznia 1995 r. zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Staszowie a Zarządem Miejskim w Połańcu

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późn. zm.) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 3 stycznia 1995 roku znak: Or.II–0117/1/95 strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Staszowie zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Miejskiemu w Połańcu reprezentowanemu przez Burmistrza Miasta i Gminy w Połańcu zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy i miasta Połaniec następujących spraw, należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 89 poz. 414):
1/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
2/ nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
3/ wydawanie pozwolenia na budowę (art. 28 ust. 1),
4/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
5/ zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
6/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
7/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
8/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
9/ stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
10/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
11/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
12/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
13/ rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
14/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
15/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97) – w sprawach określonych w pkt 1-14.
2. Z zakresu zadań określonych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w § 1 – w przytaczanej podstawie prawnej – organ przejmujący zobowiązany jest powoływać się na niniejsze porozumienie.
2. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez organ przejmujący w sprawach o których mowa w § 1 organem odwoławczym jest Wojewoda Tarnobrzeski.
3. Decyzje wydawane na podstawie nin. porozumienia winny zawierać pieczęcie:
1/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez Burmistrza:
a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła – jak przy decyzjach w indywidualnych sprawach z zakresu zadań własnych gminy,
b/ pieczęć podpisowa o treści:

„Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego w Staszowie
imię i nazwisko
Burmistrz Miasta i Gminy w Połańcu"

2/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez upoważnionego przez Burmistrza pracownika urzędu:
a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła jak w punkcie 1a,
b/ pieczęć podpisowa o treści:

„Z up. Burmistrza
imię i nazwisko
Stanowisko służbowe pracownika"

§ 3

Organ przejmujący zobowiązany jest się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi pełną odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 nin. porozumienia oraz wykorzystania przekazanych środków.
2. Organ przejmujący przekazuje organowi powierzającemu dane do sprawozdań GUS oraz przesyła kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych i odwołań od tych decyzji w terminie 3 dni od daty wydania decyzji lub wpłynięcia odwołania.

§ 5

1. Organ powierzający zapewnia środki na realizację powierzonych porozumieniem zadań przewidziane na 0,75 etatu w wysokości ustalanej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego.
2. Przekazanie środków następuje w terminie do 20 dnia danego miesiąca.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

1. Organ powierzający może za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego zmniejszyć zakres powierzonych spraw, bez zgody organu przyjmującego i w trybie niezwłocznym, w przypadkach:
   1/ powtarzającego się naruszenia praw lub niewykonywania powierzonych zadań,
   2/ powtarzających się, uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,
   2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
   3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
   4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc poprzednie Porozumienie zawarte w dniu 22 kwietnia 1991 r., oraz Aneks z dnia 10 maja 1993 roku.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
1/ stron porozumienia,
2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU *mgr Bolesław Kozłowski*

BURMISTRZ *mgr inż. Zbigniew Jerzy Nowak*

Poz. 19
POROZUMIENIE
z dnia 27 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Staszowie a Zarządem Miejskim w Osieku

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późn. zm.) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 3 stycznia 1995 roku znak: Or.II–0117/1/95 strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Staszowie zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Miejskiemu w Osieku reprezentowanemu przez Burmistrza Gminy i Miasta w Osieku zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy i miasta Osiek następujących spraw, należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego, wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 89 poz. 414):
   1/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
   2/ nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
   3/ wydawanie pozwolenia na budowę (art. 28 ust. 1),
   4/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
   5/ zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
   6/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
   7/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
   8/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),
   9/ stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
   10/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
   11/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
   12/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia (art. 43 ust. 2),
   13/ rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
   14/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),
   15/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97) – w sprawach określonych w pkt 1-14.
2. Z zakresu zadań określonych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w § 1 – w przytaczanej podstawie prawnej – organ przejmujący zobowiązany jest powoływać się na niniejsze porozumienie.
2. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez organ przejmujacy w sprawach o których mowa w § 1 organem odwoławczym jest Wojewoda Tarnobrzeski.
2. Decyzje wydawane na podstawie nin. porozumienia winny zawierać pieczęcie:
   1/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez Burmistrza:
      a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła – jak przy decyzjach w indywidualnych sprawach z zakresu zadań własnych gminy,
      b/ pieczęć podpisowa o treści:
      „Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego w Staszowie
      imię i nazwisko
      Burmistrz Miasta i Gminy w Osieku"
   2/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez upoważnionego przez Burmistrza – pracownika urzędu:
      a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła jak w punkcie 1a,
      b/ pieczęć podpisowa o treści:
      „Z up. Burmistrza
      imię i nazwisko
      Stanowisko służbowe pracownika"

§ 3

Organ przejmujący zobowiązany jest się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi pełną odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 nin. porozumienia oraz wykorzystania przekazanych środków.
2. Organ przejmujący przekazuje organowi powierzającemu dane do sprawozdań GUS oraz przesyła kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych i odwołań od tych decyzji w terminie 3 dni od daty wydania decyzji lub wpłynięcia odwołania.

§ 5

1. Organ powierzający zapewnia środki na realizację powierzonych porozumieniem zadań przewidziane na 0,5 etetu – w wysokości ustalanej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego.
2. Przekazanie środków następuje w terminie do 20 dnia danego miesiąca.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

1. Organ powierzający może za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego zmniejszyć zakres powierzonych spraw, bez zgody organu przyjmującego i w trybie niezwłocznym, w przypadkach:
   1/ powtarzającego się naruszania praw lub niewykonywania powierzonych zadań,
   2/ powtarzających się, uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.
2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
   1/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,
   2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
   3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,
   4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.
2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc poprzednie Porozumienie zawarte w dniu 13 maja 1991 r. oraz Aneks z dnia 17 maja 1993 roku.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
   1/ stron porozumienia,
   2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU
mgr Bolesław Kozłowski

BURMISTRZ
Jacenty Słodkowski

Poz. 20
POROZUMIENIE
z dnia 27 stycznia 1995 r.
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Staszowie a Zarządem Gminy w Łubnicach

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 z późn. zm.) oraz za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego wyrażoną pismem z dnia 3 stycznia 1995 roku znak: Or.II–0117/1/95 strony zawierające porozumienie

postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Staszowie zwany dalej „organem powierzającym" powierza Zarządowi Gminy w Łubnicach reprezentowanemu przez Wójta Gminy w Łubnicach zwanemu dalej „organem przejmującym" prowadzenie na terenie gminy Łubnice – następujących spraw, należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 89 poz. 414):
   1/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (art. 9 ust. 2),
   2/ nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19, ust. 1),
   3/ wydawanie pozwolenia na budowę (art. 28 ust. 1),
   4/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),

5/ zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót, o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),

6/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),

7/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),

8/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 5 i art. 35 ust. 3),

9/ stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),

10/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),

11/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),

12/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia (art. 43 ust. 2),

13/ rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),

14/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1),

15/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej (art. 97) – w sprawach określonych w pkt 1-14.

2. Z zakresu zadań określonych w ust. 1 wyłącza się sprawy, w których stroną w postępowaniu administracyjnym jest gmina.

§ 2

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w § 1 – w przytaczanej podstawie prawnej – organ przejmujący zobowiązany jest powoływać się na niniejsze porozumienie.

2 .Od decyzji administracyjnych wydawanych przez organ przejmujący w sprawach o których mowa w § 1 organem odwoławczym jest Wojewoda Tarnobrzeski.

3. Decyzje wydawane na podstawie nin. porozumienia winny zawierać pieczęcie:

1/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez Wójta:

a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła – jak przy decyzjach w indywidualnych sprawach z zakresu zadań własnych gminy,

b/ pieczęć podpisowa o treści:

„Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego w Staszowie
imię i nazwisko
Wójt Gminy w Łubnicach"

2/ w przypadku wydawania decyzji i ich podpisywania przez upoważnionego przez Wójta – pracownika urzędu:

a/ pieczęć nagłówkowa i okrągła jak w punkcie 1a,

b/ pieczęć podpisowa o treści:

„Z up. Wójta
imię i nazwisko
Stanowisko służbowe pracownika"

§ 3

Organ przejmujący zobowiązany jest się do zgodnego z przepisami prawa i polityką Państwa prowadzenia powierzonych spraw oraz do zapewnienia fachowej, sprawnej, obiektywnej i rzetelnej ich realizacji i ponosi pełną odpowiedzialność za wydane przez siebie decyzje administracyjne.

§ 4

1. Organ powierzający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych wynikających z § 1 nin. porozumienia oraz wykorzystania przekazanych środków.

2. Organ przejmujący przekazuje organowi powierzającemu dane do sprawozdań GUS oraz przesyła kopie wydanych przez siebie decyzji administracyjnych i odwołań od tych decyzji w terminie 3 dni od daty wydania decyzji lub wpłynięcia odwołania.

§ 5

1. Organ powierzający zapewnia środki na realizację powierzonych porozumieniem zadań przewidziane na 0,35 etatu w wysokości ustalanej przez Wojewodę Tarnobrzeskiego.

2. Przekazanie środków następuje w terminie do 20 dnia danego miesiąca.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7

1. Organ powierzający może za zgodą Wojewody Tarnobrzeskiego zmniejszyć zakres powierzonych spraw, bez zgody organu przyjmującego i w trybie niezwłocznym, w przypadkach:

1/ powtarzającego się naruszania praw lub niewykonywania powierzonych zadań,

2/ powtarzających się, uzasadnionych skarg ludności na sposób prowadzenia tych spraw.

2. Zmiana zakresu powierzonych spraw, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

1. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:

1/ zgody stron w terminie wspólnie ustalonym,

2/ wypowiedzenia jednej ze stron – z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia,

3/ cofnięcia zgody przez Wojewodę Tarnobrzeskiego,

4/ w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia przez organ powierzający w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia prawa przy realizacji powierzonych zadań lub ich niewykonywania.

2. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją porozumienia rozstrzyga Wojewoda Tarnobrzeski.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1995 r.

§ 11

Traci moc poprzednie Porozumienie zawarte w dniu 1 sierpnia 1991 r. oraz Aneks z dnia 8 maja 1993 r. i Porozumienie zmieniające z dnia 7 kwietnia 1994 roku

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

1/ stron porozumienia

2/ Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Tarnobrzegu – 2 egz.

KIEROWNIK URZĘDU — *mgr Bolesław Kozłowski*

WÓJT — *Stanisław Rybak*

Poz. 21
UCHWAŁA NR XXVII/108/94
Rady Gminy w Bogorii
z dnia 24 kwietnia 1994 roku
w sprawie: przystąpienia gminy Bogoria do międzygminnego związku o nazwie „Ekologiczny Związek Gmin Dorzecza Koprzywianki"

Na podstawie art. 64 ust. 1 i 2 oraz art. 70 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95 z póź. zm) Rada Gminy w Bogorii

u c h w a l a:

§ 1

W celu wspólnego wykonania zadania w zakresie ochrony środowiska naturalnego gmina Bogoria przystępuje do związku międzygminnego o nazwie „Ekologiczny Związek Gmin Dorzecza Koprzywianki".

§ 2

Do reprezentowania gminy w związku upoważnia się Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta Gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Czesław Grzesik

Poz. 22
UCHWAŁA NRIII/14/94
Rady Gminy w Bogorii
z dnia 14 sierpnia 1994 roku
w sprawie: przyjęcia Statutu międzygminnego związku o nazwie „Ekologiczny Związek Gmin Dorzecza Koprzywianki"

Na podstawie art. 67 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95 z póź. zm) Rada Gminy w Bogorii

u c h w a l a:

§ 1

Przyjąć Statut o nazwie „Ekologicznego Związku Gmin Dorzecza Koprzywianki" stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Czesław Grzesik

Poz. 23
UCHWAŁA NR VII/44/94
Rady Miejskiej w Nowej Dębie
z dnia 16 grudnia 1994 r.
w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne oraz stawek czynszu za lokale socjalne na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba

Na podstawie art. 26 i art. 30 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 105, poz. 509) oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późn. zm.) Rada Miejska w Nowej Dębie

u c h w a l a, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawkę bazową czynszu regulowanego za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego – 6500,- zł.
2. Obniża się o 30% stawkę bazową czynszu regulowanego za 1m^2 powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego bez łazienki lub wc.

§ 2

Ustala się stawkę czynszu z 1m^2 powierzchni użytkowej lokalu socjalnego w wysokości 20% stawki bazowej czynszu regulowanego za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.

§ 3

1. Przez powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego w rozumieniu uchwały uważa się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom najemcy.
2. Nie uważa się za powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego powierzchni balkonów, tarasów, loggi, antresol, szaf i chowków w ścianach, pralni, suszarni, strychów, piwnic i komórek gospodarczych.
3. Wielkość powierzchni użytkowej lokalu ustala się na podstawie obmiaru w świetle wyprawionych przegród pionowych (ścian) przy zachowaniu innych zasad obmiaru powierzchni budynku określonych we właściwej Polskiej Normie.

§ 4

Zarządcy budynków są obowiązani w terminie miesiąca od daty wejścia w życie uchwały sporządzić aneksy do umów najmu, wynikające ze zmiany przepisów i przekazać je najemcom lokali.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Nowa Dęba.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem niniejszej uchwały sprawuje Komisja Budżetowa Rady Miejskiej.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 r. i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Zarządu Miasta i Gminy Nowa Dęba.

PRZEWODNICZĄCY
mgr Władysław Gurdak

Poz. 24
UCHWAŁA NR VII/47/94
Rady Miejskiej w Nisku
z dnia 22 grudnia 1994 r.
w sprawie ustalenia opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytotrialnym (Dz. U. Nr 16 z 1990 r. poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 89 poz. 518, z 1991 r. Nr 4 poz. 18, Nr 110 poz. 473, z 1992 r. Nr 85 poz. 428, Nr 100 poz. 499, z 1993 r. Nr 17 poz. 78) art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 z 1991 r. poz. 31, Nr 101 poz. 444, z 1992 r. Nr 21 poz. 86 i z 1994 r. Nr 132 poz. 675) oraz § 1 pkt 4 lit. a / rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 grudnia 1993 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 121 poz. 540) – Rada Miejska w Nisku

u c h w a l a , co następuje:

§ 1

Ustala się stawki opłaty targowej pobieranej dziennie od osób dokonujących sprzedaży na terenie targowiska w Nisku w wysokości określonej w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa dokonywanego przez Zakładowy Ludowy Klub Sportowy „Sokół" przy Zakładach Mięsnych w Nisku, ul. Kościuszki 20.
2. Wysokość wynagrodzenia dla inkasenta o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 90% od zainkasowanych kwot.

§ 3

Traci moc uchwała Nr IV/34/94 Rady Miejskiej w Nisku z dnia 26 września 1994 roku w sprawie ustalenia opłaty targowej.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku.
2. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy i Miasta w Nisku.
3. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów Rady Miejskiej.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia tj. od dnia 1 stycznia 1995 roku.

PRZEWODNICZĄCA
inż. Bronisława Barć

ZAŁĄCZNIK NR 1

Wysokość opłat targowych na terenie hali targowej i placu targowym obok hali:

1/ przy sprzedaży z samochodu, platformy, przyczepy samochodowej (od samochodu, platformy, przyczepy)	5,00 zł
2/ przy sprzedaży z wozu konnego	2,00 zł
3/ przy sprzedaży z wózka ręcznego (od wózka)	1,00 zł
4/ przy sprzedaży obnośnej (z ręki, kosza, skrzynki, wiadra, itp.)	0,50 zł
5/ przy sprzedaży z własnego stoiska (od 1 m^2 zajmowanej powierzchni)	2,00 zł

Poz. 25
UCHWAŁA NR VI/27/94
Rady Gminy Jeżowe
z dnia 29 grudnia 1994 r.
w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr IV/17/94 Rady Gminy Jeżowe w sprawie lokalizacji Placu Targowego, zatwierdzenia jego regulaminu oraz wysokości stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95 z późn. zm.), art. 15, art, 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 31 z późc. zm.) oraz art. 5 dekretu z dnia 2 sierpnia 1951 roku o targach i targowiskach (Dz. U. Nr. 41 poz. 312 z późn. zm.) Rada Gminy Jeżowe

u c h w a l a , co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr IV/17/94 Rady Gminy Jeżowe, z dnia 11 października 1994 r. w sprawie lokalizacji Placu Targowego, zatwierdzenia jego regulaminu oraz wysokości stawek opłaty targowej, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje brzmienie:
   „§ 2 Zatwierdza się Regulamin Placu targowego w Jeżowem, stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały."
2. Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. § 3 otrzymuje brzmienie:
   „§ 3 Ustala się wysokość stawek opłaty targowej od osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na terenie gminy Jeżowe, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały.
4. Załącznik Nr 2 do Uchwały otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jeżowe tj. z dniem 3 stycznia 1995 roku.

PRZEWODNICZĄCY
mgr Antoni Fila

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY

Regulamin Targowiska w Jeżowem

1. Targowisko w Jeżowem czynne jest w każdy wtorek od godziny 5-tej.
2. Administrację targowiska (prowadzi) sprawuje Urząd Gminy Jeżowe. Gospodarzem targowiska jest inkasent.
3. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
4. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:
   a/ napojów alkoholowych
   b/ paliw ciekłych (benzyny, nafty itp.)
   c/ broni i amunicji

d/ papierów wartościowych
e/ towarów sprzedawanych w drodze przetargu
f/ dziczyzny
g/ grzybów świeżych, przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych
h/ dietetycznych środków spożywczych.

5. Sprzedaż mięsa i przetworów mięsnych na targowisku może być prowadzona przy spełnieniu następujących warunków:
a/ sprzedawca obowiązany jest posiadać świadectwo badania zwierząt rzeźnych i mięsa, stwierdzające, że mięso uznane zostało za zdatne do spożycia,
b/ przeprowadzenie w dniu i miejscu sprzedaży kontroli weterynaryjnej mięsa, co musi być potwierdzone oznaczeniem mięsa oraz świadectwem,
c/ Sprzedaż przetworów mięsnych może być prowadzona przy użyciu specjalistycznych środków transportowych wyposażonych w odpowiednie pod względem higienicznym, pomieszczenia na towary i miejsca sprzedaży, urządzenia chłodnicze, zlewozmywak, wodę ciepłą i zimną oraz dwudzielną szafkę na odzież. Nie dotyczy to sprzedaży konserw w puszkach.

6. Osoby prowadzące sprzedaż zobowiązane są uwidocznić na towarach przeznaczonych do sprzedaży cen tych towarów.
7. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacyjną.
8. Za nie przestrzeganie regulaminu gospodarz targowiska może wstrzymać sprzedaż.
9. Książka skarg i wniosków znajduje się u gospodarza targowiska.

ZAŁACZNIK NR 2
DO UCHWAŁY

Wysokość
dziennych stawek opłaty targowej

Wyszczególnienie	Opłata w zł
1. Od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki zwierząt	– 2.000.-
2. Od sprzedaży towarów z wozu konnego	– 10.000.-
3. Od sprzedaży towarów z samochodu, przyczepy, platformy	– 30.000.-
4. Od sprzedaży innej	– 20.000.-

Poz. 26

UCHWAŁA NR VI/44/94
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 30 grudnia 1994 roku
w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne i za lokale socjalne

Na podstawie art. 40 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95 zm. nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253 i Nr 89, poz. 518 z 1991 r., Nr 4, poz. 18, Nr 110, poz.473 z 1992 r., Nr 85, poz. 428, Nr 100, poz. 499 z 1993 r., Nr 17, poz. 78 i z 1994 r. Nr 122, poz. 593) oraz art. 26 ustawy z dnia 2 lipca 1994 roku o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 105, poz. 509) i w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386) Rada Gminy w Klimontowie

u c h w a l a , co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawkę bazową czynszu regulowanego za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w gminie 0,60,- zł.
2. Przez powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego w rozumieniu uchwały uważa się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom najemcy. Nie uważa się za powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego powierzchni balkonów, tarasów, loggi, antresol, szaf i chowków w ścianach, pralni, suszarni, strychów, piwnic i komórek gospodarczych. Wielkość powierzchni użytkowej lokalu ustala się na podstawie obmiaru w świetle wyprawionych przegród pionowych (scian) przy zachowaniu innych zasad obmiaru powierzchni budynku określonych we właściwej Polskiej Normie.
3. Ustala się stawkę czynszu za lokale socjalne w wysokości 0,25 złotych za 1 m^2 powierzchni użytkowej.

§ 2

Wysokość czynszu w lokalach mieszkalnych określa się wg. załącznika.

§ 3

Zarządcy budynków są obowiązani w terminie miesiąca od daty wejścia w życie uchwały sporządzić aneksy do umów najmu, wynikające ze zmiany przepisów i przekazać je najemcom lokali.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 r. i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Jan Dziorek

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY
Rady Gminy
z dnia 30 grudnia 1994 r.

Tabela oczynszowania mieszkań

Stan wyposażenia mieszkań w instalacje	Baza %	Strefa w mieście		Usytuowanie budynku		Stan techniczny budynku		Usytuowanie mieszkania w budynku	
		centralna 7)	peryferyjna 8)	korzystne 1)	niekorzystne 2)	ponad przec. 3)	poniżej przec. 4)	korzystne 5)	niekorzystne 6)
Mieszkanie o współczesnym standardzie (z c.o.)	100	110	–	+10	–	+10	–	+10	–
1. Wszystkie urządzenia (bez c.o.)	86		90	+10		+10		+10	
2. Z łazienką i w.c. bez c.o. i gazu	73								
3. Tylko z w.c. lub łazienką	59	110		+10		+10		+10	
4. Tylko z wod.-kan.	45								
5. Bez wod.=kan.	31	110		+10			-10		-10

1) korzystne usytuowanie budynku, np. cicha ulica, zieleń
2) niekorzystne usytuowanie budynku, brak w otoczeniu zieleni, oddalenie od komunikacji miejskiej
3) budynki zadbane, o wysokim standardzie pierwotnym
4) budynki o dużym stopniu zniszczenia, bardzo dawno nie remontowane
5) mieszkania usytuowane na 1 lub 2 piętrze w budynku bez windy, naświetlone, z widokiem na korzystne otoczenie
6) mieszkania na parterach lub na 4 i wyższym piętrze bez windy, ciemne, z widokiem na niekorzystne otoczenie (uciążliwy zakład przemysłowy, podwórze studnie itd.)
7) w miejscowości Klimontów
8) poza obrębem Klimontowa

Poz. 27
UCHWAŁA NR V/40/94
Rady Gminy w Jarocinie
z dnia 30 grudnia 1994 r.
w sprawie określenia stawek opłaty targowej na terenie gminy Jarocin oraz sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95 z późn. zm.) oraz art. 15 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 31 zm. Nr 101, poz. 444, i Nr 21 poz. 86 z 1992 r.) i Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 1994 roku w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 132, poz. 675) Rada Gminy w Jarocinie

u c h w a l a, co następuje:

§ 1

Opłatę targową pobiera się od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowiskach.

§ 2

Targowiskami, o których mowa w § 1, są wszelkie miejsca, w których jest prowadzony handel z ręki, koszów, stoisk, wozów konnych, przyczep, pojazdów samochodowych itp., a także sprzedaż zwierząt, środków transportowych i części do środków transportowych.

§ 3

Ustala się dzienną opłatę na terenie każdego z sołectw gminy w wysokości:
- od handku obnośnego – 4.00 zł
- od handlu z samochodu, przyczepy – 6.00 zł

§ 4

Opłata targowa jest płatna gotówką w drodze inkasa.

§ 5

Inkasentami opłaty targowej będą sołtysi poszczególnych sołectw.

§ 6

Wynagrodzenie dla inkasentów opłaty targowej ustala się w wysokości 50% od zainkasowanej wpłaty

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy w Jarocinie.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy tj. od 1 stycznia 1995 roku.

PRZEWODNICZĄCA
inż. Janina Reichert

Poz. 28
ZARZĄDZENIE NR 19
Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Tarnobrzegu
z dnia 16 stycznia 1995 roku
w sprawie ogłoszenia obwieszczenia o wynikach głosowania i wynikach wyborów ponownych do Rady Gminy w Łubnicach w okręgu wyborczym nr 11 oraz wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Klimontowie w okręgu wyborczym nr 19

Na podstawie art. 102 ust. 5 i 111 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin (Dz. U. Nr 16, poz. 96, z 1991 r. Nr 53, poz. 227, i z 1993 r. Nr 45, poz. 205)

z a r z ą d z a m :

§ 1

Ogłosić obwieszczenie o wynikach głosowania i wynikach wyborów ponownych do rady Gminy w Łubnicach w okręgu wyborczym nr 11 oraz wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Klimontowie w okręgu wyborczym nr 19 w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnobrzeskiego.

§ 2

Podać obwieszczenie do wiadomości publicznej przez rozplakatowanie w gminie oraz opublikowanie w Tygodniku Nadwiślańskim.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wojewódzkiego Biura Wyborczego

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWÓDZKI KOMISARZ WYBORCZY
mgr Ryszard Bryk

Poz. 29
OBWIESZCZENIE
Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Tarnobrzegu
z dnia 16 stycznia 1995 roku
w sprawie podania do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyników wyborów ponownych do Rady Gminy w Łubnicach

Na podstawie art. 102 ust. 5 i 111 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin (Dz. U. Nr 16, poz. 96, z 1991 r. Nr 53, poz. 227 i z 1993 r. Nr 45, poz. 205) podaje się do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wyniki wyborów ponownych do rady Gminy w Łubnicach.

1. Wybory przeprowadzono w okręgu wyborczym nr 11.

2. Wyniki głosowania:

a) osób uprawnionych do głosowania	187
b) oddanych głosów	138
c) głosów nieważnych	12
d) głosów ważnych	126
w tym	
e) głosów ważnych bez dokonania wyboru	1
f) poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów ważnych	
1) Adamczyk Aleksy	71
2) Broda Maria	54

W wyniku wyborów radnym został

ADAMCZYK ALEKSY

WOJEWÓDZKI KOMISARZ WYBORCZY
mgr Ryszard Bryk

Poz. 30
OBWIESZCZENIE
Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Tarnobrzegu
z dnia 16 stycznia 1995 roku
w sprawie podania do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyniku wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Klimontowie

Na podstawie art. 102 ust. 5 i 111 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin (Dz. U. Nr 16, poz. 96, z 1991 r. Nr 53, poz. 227 i z 1993 r. Nr 45, poz. 205) podaje się do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wyniki wyborów uzupełniających do rady Gminy w Klimontowie.

1. Wybory przeprowadzono w okręgu wyborczym nr 19.

2. Wyniki głosowania:

a) osób uprawnionych do głosowania	324
b) oddanych głosów	161
c) głosów nieważnych	1
d) głosów ważnych	160
w tym	
e) głosów ważnych bez dokonania wyboru	10
f) poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów ważnych	
1) Dobek Edward	59
2) Kurzępa Jan	29
3) Polit Henryk	62

W wyniku wyborów radnym został

POLIT HENRYK

WOJEWÓDZKI KOMISARZ WYBORCZY
mgr Ryszard Bryk

WYDAWCA: Wojewoda Tarnobrzeski. REDAKCJA: Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Kościuszki 32, tel. 22-15-95 w. 216. REDAKTOR NACZELNY: Urszula Bidas. KOLPORTAŻ: Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego, 39-400 Tarnobrzeg. ul. Mickiewicza 7. DRUKOWANO z polecenia Wojewody Tarnobrzeskiego z dnia 30 stycznia 1995 r. w Dziale Usług Poligraficznych Wydawnictwa Samorządowego sp. z o.o. w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4a, tel. 22-52-40, fax 22-87-77.

Cena det.: 4,47 zł (44 700 zł). Cena hurt.: 3,73 zł (37 300 zł)